

③ 参加申込書の送付先について

- ・参加希望者は「参加申込書」を7月31日(火)までに、下記の申込取扱者まで郵送又はFAXにて送付してください。
なお、団体・グループ等で参加を取りまとめられる場合は、申込書を一括して送付してください。
- ・参加申込書は、コピーをしてお手元に必ず控えを保管しておいてください。

申込取扱者

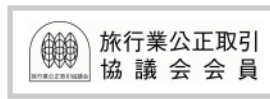
トップツアー株式会社 名古屋支店
〒460-0002 名古屋市中区丸の内2-18-15 丸の内KSビル11階
「全国ボランティアフェスティバルあいち・なごや」係
担当:水野(悟)・岡田

TEL 052-232-1091 FAX 052-232-1968
営業時間:平日9:20~18:00 総合旅行業務取扱管理者:岩田雅治

〈旅行企画・実施〉

国土交通大臣登録旅行業第38号

(社)日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員



総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引の責任者です。
この旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点ございましたら
ご遠慮なく上記総合旅行業務取扱管理者にご質問ください。
詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししておりますので、事前にご確認の上お申ください。

申込締め切り 7月31日(火)

参加券と参加費用請求書は8月上旬頃から順次発送させていただきます。

④ 個人情報の取扱いについて

「参加申込書」に記載された個人情報は、本フェスティバルの運営管理の目的にのみ利用いたします。
なお、「分科会」のグループ分け等に使用するため、都道府県名・所属・氏名等を掲載した参加者名簿を作成し、配布する場合がありますのでご了承ください。

⑤ 参加券・参加費用請求書の送付について

皆様から送付された「参加申込書」により、「第16回全国ボランティアフェスティバルあいち・なごや」参加券と参加費用請求書等を8月上旬から順次郵送いたします。

送付先は「参加申込書」の記載住所とします。(個人申込者は個人あて、団体申込者は一括して団体あてに送付いたします。)

参加申込書の中で、選択希望をいただいた「分科会」「宿泊施設・部屋タイプ」などについては、先着順とさせていただきます
主催者により調整させていただくことがありますので、あらかじめご承知おきください。

⑥ 参加費用の振込について

参加費用請求書と一緒に振込用紙を同封いたしますので、参加費用請求書に記載の期日までにお支払いください。
なお、振込手数料は申込者負担でお願いします。